

**AGENZIA DOGANE MONOPOLI**

FULL 57

**TUTTI I PROFILI**

**PROVA SCRITTA - CONCORSO 2022/2023**

**Presentazione del corso**



# I bandi di concorso

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI A COMPLESSIVI 640 POSTI -  
SECONDA AREA F3 - PER L'ASSUNZIONE DI VARI PROFILI PROFESSIONALI  
PRESSO L'AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI**

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI A COMPLESSIVI 340 POSTI -  
TERZA AREA F1 - PER L'ASSUNZIONE DI VARI PROFILI PROFESSIONALI  
PRESSO L'AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI**

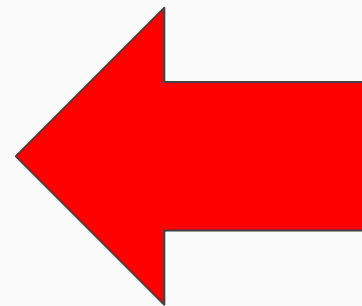
**980 posti**

# 640 posti AREA F3

## CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI A COMPLESSIVI 640 POSTI - SECONDA AREA F3 - PER L'ASSUNZIONE DI VARI PROFILI PROFESSIONALI PRESSO L'AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

Prova scritta: fini istituzionali, ordinamento e attribuzioni dell'Agazia delle dogane e dei monopoli, funzioni e compiti della polizia giudiziaria, elementi di diritto costituzionale, elementi di diritto amministrativo, elementi di diritto tributario, diritto civile (limitatamente alla disciplina contenuta nel Libro IV – delle obbligazioni – del codice civile), elementi di diritto dell'Unione europea e internazionale, principi di organizzazione e gestione aziendale, principi di contabilità aziendale;

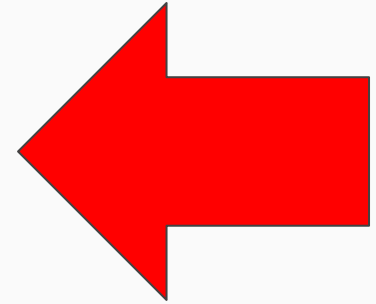
Prova orale: la prova orale, oltre che su tutte o parte delle materie oggetto della prova scritta, verterà anche sulle seguenti materie: cenni di normativa in materia di dogane, accise e giochi, elementi di diritto penale (con specifico riferimento ai reati contro la P.A.). Sarà, altresì, accertata la conoscenza della lingua inglese e dell'utilizzo delle applicazioni informatiche e dei *software* più diffusi.



## 340 posti AREA F1

Prova scritta: fini istituzionali, ordinamento e attribuzioni dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli, funzioni e compiti della polizia giudiziaria, diritto costituzionale, diritto amministrativo, diritto tributario, diritto civile (limitatamente alla disciplina contenuta nel Libro IV – delle obbligazioni – del codice civile), diritto dell'Unione europea, scienza delle finanze, organizzazione e gestione aziendale, contabilità aziendale.

Prova orale: la prova orale, oltre che su tutte o parte delle materie oggetto della prova scritta, verterà anche sulle seguenti materie: cenni di normativa in materia di dogane, accise e giochi, elementi di diritto penale (con specifico riferimento ai reati contro la P.A.). Sarà, altresì, accertata la conoscenza della lingua inglese e dell'utilizzo delle applicazioni informatiche e dei *software* più diffusi.



# PROVA SCRITTA

3. Al fine di accertare le competenze previste per ciascun profilo professionale, la prova scritta si articola in:
- Due quesiti a risposta aperta da redigere in massimo 2000 battute (spazi inclusi), anche di carattere teorico-pratico o interdisciplinare, su tutte o alcune delle materie di cui al prospetto riportato all'articolo 1, comma 2, per ciascun codice di concorso, ad esclusione delle materie di cui al successivo punto b). A ciascuna risposta è attribuibile il punteggio massimo di 10 punti.
  - Dieci quesiti a risposta multipla di cui 2 in lingua inglese sulle seguenti materie: fini istituzionali, ordinamento e attribuzioni dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli, funzioni e compiti della polizia giudiziaria. A ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio: risposta esatta: +1 punto; risposta non data o risposta multipla, non valida o errata: 0 punti.

# PROVA SCRITTA

3. Al fine di accertare le competenze previste per ciascun profilo professionale, la prova scritta si articola in:
- a) Due quesiti a risposta aperta da redigere in massimo 2000 battute (spazi inclusi), anche di carattere teorico-pratico o interdisciplinare, su tutte o alcune delle materie di cui al prospetto riportato all'articolo 1, comma 2, per ciascun codice di concorso, ad esclusione delle materie di cui al successivo punto b). A ciascuna risposta è attribuibile il punteggio massimo di 10 punti.
  - b) Dieci quesiti a risposta multipla di cui 2 in lingua inglese sulle seguenti materie: fini istituzionali, ordinamento e attribuzioni dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli, funzioni e compiti della polizia giudiziaria. A ciascuna risposta è attribuito il seguente punteggio: risposta esatta: +1 punto; risposta non data o risposta multipla, non valida o errata: 0 punti.



# ADM - corso intensivo

Cod 116

## Agenzia delle Dogane e Monopoli

- Lezione 01 La prova scritta (metodo, struttura, sequenza, esempi, limite 2000 battute)
- Lezione 02 Diritto costituzionale e comunitario
- Lezione 03 Diritto amministrativo
- Lezione 04 Contabilità pubblica e aziendale, tributario, scienza delle finanze
- Lezione 05 QUIZ su fini, ordinamento ed attribuzioni di ADM
- Lezione 06 QUIZ di polizia giudiziaria
- Lezione 07 Simulazione di prova e correzione



**Le lezioni sono fruibili sia in diretta online che in registrazione**

Date e orari saranno comunicati sul gruppo telegram - per info: [formazione@omniavis.com](mailto:formazione@omniavis.com)



# Il corso FULL57

# AGENZIA DOGANE MONOPOLI

FULL 57

# TUTTI I PROFILI

## CORSO DI FORMAZIONE - CONCORSO 2022

# -50%

**ORDINAMENTO ADM, POLIZIA GIUDIZIARIA, COSTITUZIONALE,  
AMMINISTRATIVO, TRIBUTARIO, CIVILE, U.E. CONTABILITÀ  
AZIENDALE, ECONOMIA + QUIZ, TRACCE E PROVA ORALE**



<https://formazione.omniavis.com/courses/cod026-0>



# ADM

*AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI*

COD 026

# CORSO DI FORMAZIONE

## CON ESERCITAZIONI



**CORSO DI SPECIALIZZAZIONE SU  
ORGANIZZAZIONE E COMPETENZE DELL'AGENZIA**



## Lezioni

- ❏ Prepararsi (bene) alla prova scritta in ADM - video di presentazione
- ❏ Lezione 1 - Diritto costituzionale (struttura, organi, competenze)
- ❏ Lezione 2 - Diritto costituzionale (principi, diritti/doveri e approfondimenti)
- ❏ Lezione 3 - Diritto dell'Unione europea (organizzazione e funzionamento)
- ❏ Lezione 4 - Diritto dell'Unione europea (fonti e principale normativa principale)
- ❏ Lezione 5 - Diritto amministrativo (atti e provvedimenti)
- ❏ Lezione 6 - Diritto amministrativo (procedimento e L. 241/1990)
- ❏ Lezione 7.1 - Fini istituzionali, ordinamento e attribuzioni dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli (parte prima)
- ❏ Lezione 7.2 - Fini istituzionali, ordinamento e attribuzioni dell'Agenzia delle dogane e dei monopoli (parte seconda)
- ❏ Lezione 8 - Diritto civile e responsabilità contrattuale ed extracontrattuale
- ❏ Lezione 9.1 - Contabilità aziendale
- ❏ Lezione 9.2 - Diritto commerciale: l'impresa e l'azienda (Cod061\_06)
- ❏ Lezione 9.3 - Diritto commerciale: le società (Cod061\_07)
- ❏ Lezione 10 - Codice degli appalti (Dlgs 50/2016: dalla programmazione all'esecuzione)
- ❏ Lezione 11.1 - Esercitazione alle prove scritte (parte 1)
- ❏ Lezione 11.2 - Esercitazione alle prove scritte - parte 2
- ❏ Lezione 12 - Diritto tributario
- ❏ Lezione 13 - Principi di economia politica ed analisi delle politiche pubbliche
- ❏ EXTRA - Diritto e procedura penale: l'attività di polizia giudiziaria
- ❏ EXTRA - La contabilità generale e il metodo della partita doppia (Cod072\_05)
- ❏ EXTRA - SUDOCO - Regolamento recante disciplina dello Sportello unico doganale e dei controlli - DPR 235/2001 (4/1/2022)

# PERSONALIZZAZIONE

# SOSTITUZIONE GRATIS 2 CORSI

Dopo l'acquisto (entro 7 giorni) è necessario inviare una email a [ordini@omniavis.it](mailto:ordini@omniavis.it) indicando i corsi da togliere e quelli da aggiungere di pari valore. Non è possibile effettuare scambi con corsi acquisiti gratuitamente come il cod999. Inoltre non è possibile sostituire i corsi già visionati o su cui si è effettuato download.





# PREPARAZIONE CONCORSI

COD 062

# DIRITTO COSTITUZIONALE E COMUNITARIO

# SPECIALE

on-line



★ CORSO IN CONTINUA EVOLUZIONE



**PREPARAZIONE CONCORSI**

**COD 063**

**DIRITTO AMMINISTRATIVO**

**SPECIALE** ★  
**on-line**



★ **CORSO IN CONTINUA EVOLUZIONE**



**PREPARAZIONE AI CONCORSI**

COD 072

# ECONOMIA AZIENDALE

**CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE  
RAGIONERIA GENERALE E APPLICATA**



**CORSO ONLINE**





# Diritto e procedura penale: l'attività di polizia giudiziaria



Chiara Teodori  
[chiara\\_teodori@virgilio.it](mailto:chiara_teodori@virgilio.it)



<https://formazione.omniavis.com/>



# PREPARAZIONE AI CONCORSI

COD 777

# POLIZIA GIUDIZIARIA

## FUNZIONI E COMPITI



LEZIONE ONLINE





# LEZIONE SINGOLA

# CONTABILITÀ DI STATO E DEGLI ENTI PUBBLICI

COD 831

FORMAZIONE.OMNIAVIS.COM



## LIVELLO AVANZATO

*[Simone Chiarelli & Fiorenza Bianchini]*





PREPARAZIONE AI CONCORSI

COD 767

# ELEMENTI DI SCIENZA DELLE FINANZE



LEZIONE DI APPROFONDIMENTO



CORSO ONLINE

1



PREPARAZIONE AI CONCORSI

COD 073

# DIRITTO CIVILE AVANZATO



CORSO ONLINE

1



PREPARAZIONE AI CONCORSI

COD 073

# DIRITTO CIVILE AVANZATO



CORSO ONLINE

4

Tutti i corsi

Cod073\_06 - Lezione 6 - Obbligazioni (fonti e tipologia) [Teodori]



PREPARAZIONE AI CONCORSI

COD 073

# DIRITTO CIVILE AVANZATO



CORSO ONLINE

6



PREPARAZIONE AI CONCORSI

COD 073

# DIRITTO CIVILE AVANZATO



CORSO ONLINE

7

Tutti i corsi

Cod073\_07 - Lezione 7 - Obbligazioni (adempimento, estinzione e modificazioni) [Teodori]



PREPARAZIONE AI CONCORSI

COD 073

# DIRITTO CIVILE AVANZATO



CORSO ONLINE

10

Tutti i corsi

Cod073\_10 - Lezione 10 - Responsabilità contrattuale ed extracontrattuale [Teodori]



**STATALE, REGIONALE E  
LOCALE**

**COD 023**

**LA DISCIPLINA DEL PUBBLICO IMPIEGO**

**13 LEZIONI**  
on-line



VIDEO



AUDIO



TXT



GRUPPI STUDIO



# PREPARAZIONE AI CONCORSI

COD 021

## LIVELLO AVANZATO

### MANAGEMENT DELLE ORGANIZZAZIONI PUBBLICHE

**CORSO DI APPROFONDIMENTO**  
**LEZIONI N. 12**



VIDEO



AUDIO



TXT



GRUPPI STUDIO





**CORSO COMPLETO (BASE)**

COD 003

# APPALTI PUBBLICI

**CORSO AGGIORNATO**



AGGIORNATO A TUTTE LE SUCCESSIVE  
NOVITÀ NORMATIVE ATTRAVERSO IL  
CORSO COD999 COMPRESO



**Teoria e pratica**

# Preparazione alle preselettive con quiz attitudinali



A cura di  
**dott. Simone Chiarelli**  
simone.chiarelli@gmail.com  
Cell. +39 3337663638

Completa la seguente serie numerica:

6, 6, 10, 5, 14, 4, .....

- |                                |                                |
|--------------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> A) 18 | <input type="checkbox"/> C) 3  |
| <input type="checkbox"/> B) 16 | <input type="checkbox"/> D) 13 |

**Adatto alle selezioni RIPAM**



**ADM**

**AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI**

**BANCA DATI UFFICIALE DEI QUIZ**

**COD 753**

# QUIZ COMMENTATI

**LOGICA - MATEMATICA - PENALE - POLIZIA  
GIUDIZIARIA - INGLESE - OFFICE AUTOMATION**



VIDEO



AUDIO



TXT



GRUPPI STUDIO

**LEZIONI DI APPROFONDIMENTO SULLE  
TECNICHE DI STUDIO E MEMORIZZAZIONE**



**ADM**

**AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI**

**BANCA DATI UFFICIALE QUIZ**

**COD 758**

# LEZIONE UNICA

**LOGICA - MATEMATICA - PENALE - POLIZIA GIUDIZIARIA  
- INGLESE - OFFICE AUTOMATION**



**766 POSTI - ANALISI DEI QUIZ E METODI  
DI RISOLUZIONE E MEMORIZZAZIONE**



# ADM

- AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI

COD 778

## QUESITI A RISPOSTA APERTA

**POLIZIA GIUDIZIARIA - FINI ISTITUZIONALI,  
ORDINAMENTO ED ATTRIBUZIONI DELL'AGENZIA**



VIDEO



AUDIO



TXT



GRUPPI STUDIO

**ESEMPI DI QUESITI SVILUPPATI IN  
2000 BATTUTE (PARTE 1)**



# ADM

- AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI

COD 779

## QUESITI A RISPOSTA APERTA

**POLIZIA GIUDIZIARIA - FINI ISTITUZIONALI,  
ORDINAMENTO ED ATTRIBUZIONI DELL'AGENZIA**



VIDEO



AUDIO



TXT



GRUPPI STUDIO

ESEMPI DI QUESITI SVILUPPATI IN  
2000 BATTUTE (PARTE 2)





# Videocommento

COD 761

## Domande a risposta aperta

10 tracce completate e commentate

### TRACCE

1. IMPEGNO DI SPESA E COPERTURA FINANZIARIA
2. LA COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO
3. ACCORDI TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
4. IL RUP, IL DIRETTORE DEI LAVORI ED IL COLLAUDATORE
5. ACCORDI INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI
6. MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI E ALLE INFORMAZIONI
7. I FONDI STRUTTURALI NELLA PROGRAMMAZIONE 2021/2027
8. AUTORITÀ DI AUDIT NEL REGOLAMENTO 1060/2021
9. LA COPROGETTAZIONE NEL CODICE DEGLI APPALTI
10. IL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEGLI ENTI DI TERZO SETTORE



**Giulia Gaudino**

<https://www.facebook.com/simonechiarelli.pagina>

**Simone Chiarelli**





# VIDEOCOMMENTO

COD 763

## Simulazione di un concorso

- 1) Preselettiva (30 quiz)
- 2) prova scritta a risposta sintetica
- 3) domande dell'orale

Iscriviti per seguire in diretta (o quando vuoi) su:  
<https://www.facebook.com/simonechiarelli.pagina>



GRUPPO DI STUDIO  
FULL IMMERSION

# ADM - ORALE

Gr 102

## Agenzia delle Accise, Dogane e Monopoli

Preparazione intensiva alla prova orale - programma

**REC**



Ripasso generale del programma

ADM: focus su organizzazione e competenze

Simulazioni di prova orale (domande/risposte)



3 incontri in diretta  
+ registrazione

**Simone Chiarelli**



**Teoria e pratica**

# Preparazione alle prove di informatica e inglese



A cura di  
**dott. Simone Chiarelli**  
simone.chiarelli@gmail.com  
Cell. +39 3337663638







# MATERIALI

COD 999

# Aggiornamento normativo on-line



**GRATUITI PER CHI HA UN CORSO\***



\* BASE, AVANZATO, APPROFONDIMENTO o CORSO COMPLETO MIX del catalogo OMNIAVIS - non sono validi i corsi gratuiti



**PREPARAZIONE CONCORSI**

FORMAZIONE.OMNIAVIS.COM

**MINISTERI E AGENZIE**

**GRUPPO RISERVATO SOCIAL**



Il gruppo  
telegram  
APERTO

<https://t.me/+bQH2nzyk3PZINTI0>



Telegram

**Gruppo  
riservato**

<https://formazione.omniavis.com/bundles/full57>

**CODICE SCONTO:**

**Chiedi a [info@omniavis.com](mailto:info@omniavis.com)**



**Full57 - ADM (agenzia  
dogane, accise,  
monopoli) - TUTTI I  
PROFILI**

Acquista €650,00 o applica il coupon di sconto

# “Contatti”

<https://www.youtube.com/simonechiarelli>

<https://www.facebook.com/simonechiarelli.pagina>

<https://community.omniavis.it/>



*Simone Chiarelli*