



Formazione per i dipendenti della P.A

**2 Sessioni di formazione (4 ore)
WEBINAR***

Il procedimento amministrativo (L. 241/1990)

Sessione 1 (5 giugno 2025 ore 10:00-12:00)

Sessione 2 (12 giugno 2025 ore 10:00-12:00)

** Le sessioni sono registrate e fruibili anche successivamente per chi fosse impossibilitato a partecipare in diretta o volesse rivedere la lezione.*

Omniavis srl unipersonale, Lungarno Colombo 42 - 50136 (Firenze)
Numero d'iscrizione al Registro Imprese di Firenze, P.I. e C.F. 05661600485
mail: info@omniavis.it, PEC: info@pec.omniavis.it

Il procedimento amministrativo (L. 241/1990)

Sessione 1:
5 giugno 2025 ore 10:00-12:00

Programma

Struttura e contenuti della L. 241/1990

Principi dell'azione amministrativa

Termine e motivazione

Le fasi (iniziativa):

- istanza
- d'ufficio
- protocollo
- inefficacia/inammissibilità

Le fasi (istruttoria)

- integrazioni
- forma semplificata
- responsabile del procedimento

Le fasi (decisoria)

- favorevole
- negativo
- prescrizioni
- impugnazione

Le fasi (integrativa dell'efficacia)

Casistiche particolari

Giurisprudenza più recente

Risposte ai quesiti



Dott. Simone Chiarelli

Già dirigente comunale, autore di pubblicazioni in materia e responsabile scientifico di siti internet di aggiornamento giuridico

Il procedimento amministrativo (L. 241/1990)

Sessione 2:

12 giugno 2025 ore 10:00-12:00

Programma

I soggetti del procedimento:

- Responsabile della U.O.
- Responsabile del procedimento
- Istruttore
- Dipendenti assegnati alla U.O.
- Interessati
- Controinteressati

Gli istituti di semplificazione:

- conferenza di servizi
- silenzio assenso
- scia
- responsabile in via sostitutiva

Procedimento e digitalizzazione

Procedimento ed anticorruzione

Casistiche particolari

Giurisprudenza più recente

Risposte ai quesiti



Dott. Simone Chiarelli

Già dirigente comunale, autore di pubblicazioni in materia e responsabile scientifico di siti internet di aggiornamento giuridico

INFORMAZIONI

Iscrizione	Ai fini dell'iscrizione occorre procedere all'invio dell'apposita scheda allegata alla presente proposta (inviare una scheda per ogni dipendente iscritto). Seguirà la trasmissione della determina di impegno di spesa o atto equipollente.
Costi per P.A.	195,00 euro + IVA (se dovuta) a dipendente <i>*IVA non dovuta da parte di Enti Pubblici: Ai sensi dell'art. 14 comma 10 della legge 537/1993 "i versamenti eseguiti dagli enti pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale costituiscono in ogni caso corrispettivi di prestazioni di servizi esenti dall'imposta sul valore aggiunto, ai sensi dell'articolo 10 del decreto del presidente della repubblica 26 ottobre 1972, n. 633".</i>
Costi per privati	Euro 237,90 totali (pari a 195,00 + IVA) <i>Pagamento con BONIFICO SU IBAN: IT05T0303202800010000007273 Intestato a Omniavis srl Causale "Webinar procedimento 5 e 12 giugno" Mandare ricevuta a formazione@omniavis.com</i>
Diretta	La partecipazione in diretta avverrà utilizzando la piattaforma Google Meet messa a disposizione dalla Omniavis.
Diretta e registrazione	I partecipanti potranno fruire della lezione in diretta e della video-registrazione che rimarrà disponibile per 15 giorni dalla data di svolgimento della lezione (per coloro che non potranno partecipare o vorranno rivedere la lezione). Omniavis si riserva la registrazione e sfruttamento della lezione quale attività formativa acquistabile da terzi sulla propria piattaforma.
Attestati di partecipazione	Saranno rilasciati attestati di partecipazione a coloro che avranno frequentato entrambe le sessioni ed avranno superato il test finale di verifica (che sarà effettuato subito dopo la conclusione della seconda lezione)
Post-formazione	Il docente garantirà la propria attività nella risposta ai quesiti formulati dai partecipanti sia durante l'incontro che successivamente per un periodo di 30 giorni attraverso la piattaforma https://community.omniavis.it/
Note	In caso di adesione di oltre 10 dipendenti per ente è possibile richiedere una proposta personalizzata scrivendo a formazione@omniavis.com
@	Per ulteriori informazioni e dettagli contattare il 328 94 94 901

SCHEDA DI ISCRIZIONE

Inviare compilata via e-mail a formazione@omniavis.it

DATI ENTE

*Ente _____																		
*Cod. Fisc.																		
*Partita I.v.a.																		
Sede: Via/Piazza _____ n° _____																		
Città: _____ prov. _____ C.a.p. _____																		
e-mail _____																		
PEC _____																		

DATI ISCRITTO

*Cognome _____ *Nome _____
Tel. _____ cell. _____
e-mail _____

Il sottoscritto

[] quale dipendente della P.A. [] A titolo privato e personale

aderisce alla proposta “**2 Sessioni di formazione (4 ore) WEBINAR - IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO (L. 241/1990) 5/12 giugno 2025**”

Per pubbliche amministrazioni (**euro 195,00 - IVA NON DOVUTA**). A tal fine si impegna a trasmettere la determina di impegno di spesa ai fini della liquidazione del corrispettivo da pagare entro 30 giorni dallo svolgimento dell'ultima lezione previa trasmissione di apposita fattura elettronica.

Per privati (**euro 195,00 + IVA = 237,90 euro**) da pagare anticipatamente con BONIFICO SU IBAN: IT05T0303202800010000007273 - causale “webinarPA procedimento 2025”.

** I dati con asterisco rosso sono OBBLIGATORI per procedere alla registrazione sulla piattaforma di formazione (leggi l'informativa in fondo al presente modulo)*

Il sottoscritto ha preso conoscenza dell'informativa sul trattamento dei dati personali e fornisce il consenso al trattamento dei dati per i fini indicati nella presente comunicazione.

*Data ____/____/____

*Firma _____

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati anche al fine di ricevere informazioni, notizie ed aggiornamenti sulle proposte commerciali della società.

Data ____/____/____

Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Omniavis srl, in qualità di **titolare** (con sede in Firenze, IT-50136, Lungarno Colombo 44 - Firenze; Email: info@omniavis.it; PEC: info@pec.omniavis.it; Segreteria: +39 0556236286), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità dell'art. 6 del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD):

- 1) in base al consenso prestato in sede di registrazione al sito/portale www.omniavis.it/web/forum (portale)
- 2) in base al consenso prestato in sede di registrazione ad eventi formativi tramite invio di apposta scheda di iscrizione
- 3) per l'esecuzione di un contratto (prestazione di servizi formativi, di assistenza, consulenza ecc...).

La **registrazione** al portale è esclusa per persone con meno di 18 anni.

Il **conferimento dei dati** non è generalmente obbligatorio salvo quelli inerenti l'iscrizione alle attività di formazione o l'attivazione di specifici rapporti contrattuali. Il conferimento dei dati indispensabili per l'attivazione dell'account è obbligatorio (nome utente, email, password) e il loro mancato inserimento non consente di procedere con la prestazione. Ogni altra informazione del profilo, pur potendo risultare utile per agevolare la gestione dei servizi e facilitare l'interrelazione nel portale, è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura stessa.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e:

- in caso di esercizio del diritto di recesso, cancellazione, "oblio" verranno cancellati tempestivamente ed in modo definitivo
- in caso di non utilizzo prolungato (superiore a 12 mesi) potranno essere cancellati al fine di evitare un utilizzo improprio degli stessi
- relativamente ai rapporti contrattuali i dati saranno cancellati decorso il termine di prescrizione legale e quindi, di regola, decorsi 6 mesi dalla scadenza dei 10 anni dall'ultimo utilizzo.

I dati **non saranno comunicati a terzi né diffusi**. I dati relativi ai rapporti contrattuali saranno trasmessi ai Responsabili del trattamento addetti alla gestione economico-finanziaria della società (commercialista, avvocato, consulente del lavoro ecc...)

Per tutti i visitatori (anche non loggati) **saranno visibili sul portale**: nome utente, username, stato (online/offline), post pubblicati, statistiche di accesso, Data di registrazione - Ora locale - Ultima attività, Età ed altri dati facoltativi inseriti in fase di aggiornamento del profilo, compresa foto, firma ed altri dati autonomamente inseriti.

Gli interessati hanno il **diritto** di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza è presentata inviando una mail a info@omniavis.it ed indicando la username e la mail di registrazione nonché il contenuto della richiesta. Alla richiesta sarà data tempestiva risposta, senza ingiustificato ritardo (entro la giornata lavorativa successiva alla richiesta).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il **diritto** di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Garante: sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, IT-00186, Roma; Email: garante@gpdp.it; PEC: protocollo@pec.gpdp.it; Centralino: +39 06696771

Omniavis ha realizzato una sezione dedicata del proprio portale per:

- pubblicare l'informativa ufficiale (visitatori ed utenti registrati)
- fornire supporto ed informazioni ulteriori (visitatori ed utenti registrati)
- rispondere ad eventuali quesiti (utenti registrati)

L'informazione dettagliata e le note legali sull'attività della Omniavis srl sono disponibili (senza necessità di registrazione) sul sito:

<https://formazione.omniavis.com/pages/termini-e-condizioni>

<https://formazione.omniavis.com/pages/informativa>