

TRACCIA V

STEMA
COMUNE

INDIRIZZO X

RECAPITO TELEFONICO X

EMAIL X PEC X

DENOMINAZIONE AREA X

DETERMINA A CONTRARRE

REGISTRO X DEL XI

OGGETTO: fornitura cancelleria

X RESPONSABILE DEL SERVIZIO X

VISTO:

- il documento unico di programmazione (DUP) approvato con delibera del consiglio n. x del x;
- il piano esecutivo di gestione (PEG) approvato con delibera di giunta n. x del x;
- il bilancio di previsione finanziaria approvato con delibera di consiglio n. x del x;
- art 107 Dlgs 267/2000 che assegna ai responsabili dei servizi la competenza in materia di atti e gestione amministrativa
- decreto del sindaco n. x del x con il quale ha nominato la sottoscritta xxx responsabile del servizio amministrativo area x.

VISTI:

- art 192 del Dlgs 267/2000, art 32 Dlgs 50/2016 e le linee guida ANAC, il cui combinato disposto prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento, indicando:
- le fine che si intende perseguire con la stipulazione del contratto;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti pubblici Dlgs 50/2016.

DATO ATTO:

- che il valore stimato della fornitura di cancelleria è di 1000€
- che l'amministrazione intende avvalersi dei criteri minimi ambientali (CMA) Dlgs 50/2016 al fine della scelta dell'operatore economico;
- che l'amministrazione si riserva la possibilità di prorogare la fornitura per un massimo del 20% del suo valore iniziale;

che la presente procedura di evidenza pubblica è relativa all'affidamento della fornitura di prodotti di cancelleria per il biennio X/X a decorrere dal X al X, prevede il seguente quadro economico

IMPORTO BASE D'ASTA X

POSSIBILE PROROGA DEL 20% X

IVA 22% X

TOT 1000€

- Il Dgs 267/2000

- Il Dgs 50/2016

- Il regolamento di contabilità

- Il regolamento sull'ordinamento dei servizi

- Il Dgs 52/2006

- DUP

- PEG

- Bilancio.

DETERMINA

1) di stabilire che, in attuazione di quanto previsto dal Dgs 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con la stipula del contratto è la fornitura triennale di prodotti di cancelleria;
- il contratto sarà stipulato in forma scritta e avrà come oggetto la fornitura di prodotti di cancelleria;
- il contraente è stato individuato mediante affidamento diretto;
- ~~di dare atto che il quadro economico della fornitura in questione è il seguente~~

2) di dare atto che il quadro economico della fornitura in questione è il seguente

IMPORTO BASE D'ASTA X

POSSIBILE PROROGA 20% X

IVA 22% X

TOT X

3) di nominare responsabile unico del procedimento (RUP) il funzionario X
ai sensi del Dlg 50/2016, e direttore dell' esecuzione il funzionario X.

4) di dare atto:

• che con la stessa determina a contrarre si procede alla formalizzazione
dell'impegno di spesa;

• della regolarità amministrativa-contabile, i cui pareri favorevoli sono resi
unilateralmente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte
del responsabile del servizio;

5) di approvare gli allegati al presente provvedimento di seguito elencati:

• bando

• disciplinare

• informativa della privacy

• dichiarazione di accettazione del patto di integrità

2) che il codice identificativo gara (SMART-CIG) è il seguente: XXXXXX

1) dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione
trasparente Dlg 33/2013.

3) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale
del comune, all'albo pretorio in amministrazione trasparente nei
bandi di gara, in ottemperanza alle disposizioni del Dlg 33/2013.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

LUOGO X

DATA X