

PROCEDURA NEGOZIATA, SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA, AI SENSI DELL'ART.36, COMMA 2, LETTERA B), DEL D.LGS. N.50/2016, CON AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, AI SENSI DELL'ART.95, COMMA 2, DEL D.LGS. N.50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ARREDI PER LA NUOVA SEDE DELLO EX CONVENTO BUON PASTORE DI ANCONA

AVVISO INDAGINE DI MERCATO - DISCIPLINARE DI GARA

SOMMARIO

1. STAZIONE APPALTANTE	3
1. OGGETTO APPALTO	4
2. VALORE DELL'APPALTO	4
3. DURATA	4
4. REQUISITI SOGGETTIVI RICHIESTI	4
4.1 Requisiti di ordine generale	4
4.2 Requisiti di idoneità tecnico professionale	5
4.3 Requisiti di capacità economico finanziaria	5
4.4 Requisiti di capacità tecnico organizzativa	5
5. MODALITÀ DI CONTABILIZZAZIONE	6
6. CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE	6
6.1 CRITERI DI VALUTAZIONE E PONDERAZIONE	6
6.1.1 TEMPI DI CONSEGNA	7
6.1.2 TEMPI DI MONTAGGIO	7
6.1.3 TEMPO OFFERTO PER LA MANUTENZIONE GRATUITA SULLA FORNITURA	8
6.1.4 PUNTEGGIO TECNICO COMPLESSIVO	8
6.1.5 OFFERTA ECONOMICA	8
7. SUB APPALTO	9
8. PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE	9
9. PROCEDURA DI NEGOZIAZIONE	10
10. SOCCORSO ISTRUTTORIO	10
11. CONOSCENZA DELLE CONDIZIONI D'APPALTO	11
12. TRATTAMENTO DEI DATI	11
13. ALLEGATI	12

1. STAZIONE APPALTANTE

La Stazione appaltante è **ERDIS MARCHE** - Ente Regionale per il Diritto allo Studio, con sede in via Tiziano 44 – Palazzo Leopardi Regione Marche – ANCONA – Profilo del committente_ www.erdis.it .

Il Responsabile Unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. è l'ing. Michele Pompili, già Responsabile del Servizio Patrimonio e del Servizio Tecnico LL.PP. Manutenzioni Straordinarie di questo Ente.

Informazioni relative al presente avviso possono essere richieste ai seguenti recapiti: Tel 0722 351974 – e.mail: michele.pompili@erdis.it.

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente ed espressamente previsto, attraverso l'utilizzazione della predetta Piattaforma Telematica GTMULTIE, disponibile all'indirizzo internet <https://gtmultie.regione.marche.it/PortaleAppalti> e conforme all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice e di quelle di cui al D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i., mediante la quale saranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione delle manifestazioni di interesse di invio/ricezione delle offerte e di aggiudicazione, nonché tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Ai sensi dell'art. 74 del Codice, la documentazione di gara è disponibile in modo gratuito, illimitato e diretto, sulla Piattaforma Telematica. Dalla Piattaforma Telematica è possibile accedere all'elenco di tutte le procedure; in particolare, cliccando su “*Visualizza scheda*” è possibile accedere alla scheda di dettaglio della presente procedura, dove sarà consultabile la “*Documentazione di gara*” elencata nel presente disciplinare e ogni altra comunicazione o informazione relativa alla procedura medesima.

Qualora l'Operatore Economico abbia necessità di ottenere chiarimenti sulla presente procedura di affidamento, dovrà utilizzare le funzionalità di comunicazione messe a disposizione dalla Piattaforma sopra indicata, secondo le modalità meglio specificate nel documento denominato “*Guida alla presentazione delle offerte telematiche*” disponibile direttamente nella home page (accesso pubblico) della piattaforma telematica, nella sezione “*Informazioni*”, “*Istruzioni e manuali*”.

Le risposte alle richieste di chiarimenti o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno fornite almeno due giorni lavorativi prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle manifestazioni di interesse (**termine presentazione manifestazioni: 17/6/2019**), e quindi entro e non oltre il **giorno 14/6/2019**, e saranno pubblicate, in forma anonima, sulla Piattaforma Telematica, nell'apposita sezione “*Comunicazioni dell'amministrazione*”, accessibile come innanzi indicato in ordine alla disponibilità e all'accesso alla documentazione di gara.

Non costituiscono richieste di chiarimenti quelle concernenti l'assistenza tecnico-specialistica legata all'utilizzo dell'AVCPass, risolvibili attraverso l'assistenza tecnica messa a disposizione dall'ANAC.

Salvo quanto innanzi disposto in merito ai “Chiarimenti”, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la Piattaforma Telematica (si richiama il documento “*Guida alla presentazione delle offerte telematiche*”) e all’indirizzo di PEC indicato dai concorrenti in fase di registrazione alla medesima Piattaforma Telematica (come previsto dal documento “*Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma telematica e accesso all’Area riservata del Portale Appalti*”, presente sul sito <https://gtmultie.regione.marche.it/PortaleAppalti> , sotto sezione “*accesso area riservata*”).

1. OGGETTO APPALTO

L’appalto ha per oggetto l’affidamento della fornitura di arredi per la nuova sede del “Ex Convento Buonpastore” di Ancona in via Scosciacavalli.

L’appalto è in un unico lotto non essendo possibile suddividere la fornitura in più lotti: CIG: 7922558DAC.

2. VALORE DELL’APPALTO

L’importo a base di gara è pari ad euro **150.045,44 (oltre iva)** inclusi gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso fissati in euro 2.500,00. L’appaltatore dovrà **fornire** tutti i prodotti di seguito indicati, **consegnarli** presso la struttura **montarli** e **collocarli** negli appositi spazi seguendo le indicazioni dei referenti della struttura senza alcun onere aggiuntivo per l’amministrazione.

Pertanto il corrispettivo dovuto sarà quello risultante dalla somma degli importi dei singoli arredi forniti, senza che l’appaltatore possa pretendere ulteriori compensi fino alla somma posta a base di gara ivi compreso la lesione dell’utile per il mancato raggiungimento dei 4/5 dell’importo contrattuale. Pertanto l’Amministrazione non contrae impegno alcuno verso l’appaltatore circa il predetto importo minimo.

3. DURATA

La durata prevista per i servizi di che trattasi è di **mesi 12** a far data dalla stipula del contratto. Il contratto potrà avere durata inferiore qualora la fornitura sarà effettuata in tempi inferiori.

4. REQUISITI SOGGETTIVI RICHIESTI

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti indicati all’art. 45 del D.Lgs. 50/2016, che siano in possesso dei requisiti di Legge e degli ulteriori requisiti essenziali stabiliti nel presente disciplinare.

4.1 Requisiti di ordine generale

Inesistenza delle cause di esclusione alla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

4.2 Requisiti di idoneità tecnico professionale

L'idoneità professionale (art. 83, c. 3, e art. 24, c. 5, D.Lgs. 50/2016) è garantita dall'iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato per le categorie oggetto di affidamento.

4.3 Requisiti di capacità economico finanziaria

La capacità economico finanziaria è fornita nel rispetto dell'art. 83, comma 4 lettera a), nel caso di specie si richiede che l'operatore economico abbia un fatturato minimo annuo, nel settore di attività analogo, non inferiore ad **euro 300.000,00**.

4.4 Requisiti di capacità tecnico organizzativa

- a. Costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo della fornura eseguito nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo della fornitura sia inferiore a quanto richiesto, l'importo della fornitura è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo della fornitura così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito relativo alla capacità economico finanziaria;

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con la delibera attuativa dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.. In particolare si rimanda alle disposizioni previste dagli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema *AVCpass*, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass> - Operatore economico), secondo le istruzioni ivi contenute. Dopo la registrazione al sistema, il concorrente dovrà acquisire il "PASSOE" (di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera), ovvero il documento rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC che attesta che il concorrente può essere verificato tramite *AVCpass*. Il "PASSOE" dovrà essere prodotto in sede di manifestazione di interessi.

Qualora, per motivi legati al funzionamento del sistema, non sia possibile procedere nel modo sopra descritto, la stazione appaltante si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti richiesti, secondo le previgenti modalità.

5. MODALITÀ DI CONTABILIZZAZIONE

La contabilizzazione della fornitura avviene a misura, in funzione del numero di arredi effettivamente consegnati e montati presso la struttura.

6. CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE

La scelta del contraente è effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in conformità all'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e alle linee guida ANAC N. 2 approvate con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018. Saranno invitati alla gara tutti i soggetti che avranno manifestato interesse nelle modalità previste dal successivo articolo 10.

6.1 CRITERI DI VALUTAZIONE E PONDERAZIONE

Gli obiettivi della Stazione appaltante sono: avere un servizio tempestivo, efficace, economico e minimizzare i rischi di contenzioso in fase di contabilizzazione delle opere.

Al fine di perseguire gli obiettivi si sono scelti i seguenti criteri di valutazione delle offerte:

CRITERIO	VALORE PONDERALE
OFFERTA TECNICA	
a. TEMPI DI CONSEGNA	25
b. TEMPI DI MONTAGGIO	25
c. TEMPO OFFERTO PER LA MANUTENZIONE GRATUITA SULLA FORNITURA	10
TOTALE OFFERTA TECNICA	60
OFFERTA ECONOMICA	
a. RIBASSO SULLE VOCI DI ELENCO PREZZO	40
TOTALE OFFERTA ECONOMICA	40
TOTALE PUNTEGGIO – TECNICA + ECONOMICA	100

6.1.1 TEMPI DI CONSEGNA

Il tempo di consegna è espresso in giorni naturali consecutivi a partire dalla comunicazione di assegnazione della fornitura e s'intende franco collegio Ex Buon Pastore di Ancona.

Alla ditta che avrà proposto il tempo di consegna più basso indicato saranno attribuiti 25 punti, mentre alle altre ditte saranno assegnati punteggi proporzionalmente inferiori in base alla seguente formula:

$$\mathbf{Va1 = 25 \times T1min/T1a}$$

dove:

Va1 = è il punteggio finale attribuito alla ditta concorrente "a";

T1min = valore minimo espresso in giorni naturali consecutivi fra tutte le ditte concorrenti;

T1a = valore espresso in giorni naturali consecutivi dalla ditta concorrente "a".

Nell'attribuzione del punteggio saranno considerati solo numeri interi.

La commissione si riserva di richiedere giustificazioni alla ditta qualora il tempo offerto si ritenga non congruo per l'intera fornitura.

6.1.2 TEMPI DI MONTAGGIO

Per tempo di montaggio s'intende il tempo espresso in giorni naturali consecutivi necessario alla ditta per montare tutti i componenti di arredo, una volta consegnati franco collegio (il tempo inizia a decorrere dal giorno successivo al primo giorno di consegna).

Alla ditta che avrà proposto il tempo più basso indicato saranno attribuiti 25 punti, mentre alle altre offerte saranno assegnati punteggi proporzionalmente inferiori in base alla seguente formula:

$$\mathbf{Va2= 25 \times T2min/T2a}$$

dove:

Va2 = è il punteggio finale attribuito alla ditta concorrente "a"

T2min = valore minimo espresso in giorni naturali consecutivi fra tutte le ditte concorrenti;

T2a = valore espresso in giorni naturali consecutivi dalla ditta concorrente "a".

Nell'attribuzione del punteggio saranno considerati solo numeri interi.

La commissione si riserva di richiedere giustificazioni alla ditta qualora il tempo offerto si ritenga non congruo per l'intera fornitura.

6.1.3 TEMPO OFFERTO PER LA MANUTENZIONE GRATUITA SULLA FORNITURA

Premesso che gli elementi di arredo sono utilizzati da studenti, per manutenzione gratuita s'intende tutti i necessari interventi gratuiti da parte della ditta, richiesti dall'Ente, per sistemare qualsiasi componente d'arredo fornito, qualora questo presenti rotture legate al normale utilizzo e/o difetti legati alla produzione; in particolare si fa riferimento, a titolo esemplificativo e non esaustivo, agli elementi di connessione dei vari pannelli, alle cerniere, alle maniglie, ad eventuali scollature dei bordi e/o dei pannelli, a scoloriture e/o altre rotture e/o altri difetti.

Alla ditta che avrà proposto il tempo più alto espresso in giorni naturali consecutivi saranno attribuiti 10 punti, mentre alle altre offerte saranno assegnati punteggi proporzionalmente inferiori in base alla seguente formula:

$$Va3 = 10 \times T3a/T3max$$

dove:

Va3 = è il punteggio finale attribuito alla ditta concorrente "a";

Ta3 = valore espresso in giorni naturali consecutivi dalla ditta concorrente "a".

T3max = valore massimo espresso in giorni naturali consecutivi fra tutte le ditte concorrenti.

La ditta concorrente dovrà indicare su carta intestata firmata digitalmente, i tempi T1, T2 e T3 precedentemente descritti.

6.1.4 PUNTEGGIO TECNICO COMPLESSIVO

Il punteggio complessivo del concorrente "a" è dato dalla seguente formula:

$$V a \text{ totale} = Va1 + Va2 + Va3$$

6.1.5 OFFERTA ECONOMICA

Il Concorrente dovrà presentare un unico ribasso percentuale, a pena di esclusione sull'intera fornitura, con un massimo di due cifre decimali oltre la virgola.

Il punteggio, per ogni concorrente, sarà determinato con la seguente formula:

$$Pa_c = 40 \times (Ra / Rmax)$$

dove:

P_{a_c} è il punteggio attribuito alla ditta concorrente "a" con arrotondamento alla seconda cifra decimale;

R_{max} è il ribasso massimo fra tutte le ditte concorrenti;

R_a è il ribasso offerto dalla ditta concorrente "a".

7. SUB APPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 50% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art.105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art.80 del Codice. La stazione appaltante pagherà direttamente il sub appaltatore nei casi esplicitati all'art. 105, comma 13 del Codice.

8. PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di gara in oggetto possono **manifestare interesse tramite utilizzando la piattaforma al link <https://gtmultie.regione.marche.it/PortaleAppalti>**.

Non saranno ammesse manifestazioni di interesse presentate in modalità cartacea o via PEC.

I concorrenti, per presentare la manifestazione, dovranno:

- registrarsi sulla piattaforma telematica secondo le modalità specificate nel documento denominato "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area riservata del Portale Appalti*", scaricabile direttamente sulla piattaforma disponibile all'indirizzo internet sopra indicato, ottenendo così le credenziali di accesso;
- scaricare la documentazione disponibile ovvero, laddove richiesto, generarla a sistema;
- predisporre, compilare, acquisire, firmare digitalmente tutta la documentazione secondo quanto prescritto nel presente avviso;
- scegliere la forma di partecipazione, inserendo tutti gli altri eventuali operatori economici; nel caso di raggruppamento sarà pertanto l'impresa mandataria/capogruppo ad effettuare le operazioni di caricamento e gestione dei dati per la procedura di gara anche per conto delle mandanti, fermi restando gli obblighi di firma digitale dei documenti presentati di pertinenza di ciascun operatore economico;

Si precisa che:

- prima dell'invio, tutti i file che compongono la manifestazione che non siano già originariamente in formato PDF, devono essere convertiti in formato PDF;
- la predisposizione e il salvataggio della manifestazione da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione, **ma è necessario completare il percorso cliccando sulla funzione "conferma e invia"**;
- oltre il termine di scadenza della presentazione delle manifestazioni, la piattaforma non ne permette l'invio;
- la piattaforma permette l'upload di file di dimensioni massime di 15 MB per un limite complessivo di 50 MB per ciascuna busta digitale.

Le manifestazioni di interesse, pena esclusione, devono pervenire entro le ore 11:00 del giorno 17/06/2019 e dovrà contenere, PENA ESCLUSIONE, i seguenti allegati firmati digitalmente in formato pdf.

- 1. La manifestazione di interesse compilata utilizzando l'apposito MODELLO 1;**
- 2. Il presente avviso firmato digitalmente;**
- 3. PASS_{OE}.**

L'Ente si riserva altresì, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

9. PROCEDURA DI NEGOZIAZIONE

L'ente affidatario inviterà a presentare offerte tutti i candidati che manifesteranno interesse nelle modalità sopra indicate. La successiva gara si svolgerà in maniera completamente telematica utilizzando la stessa piattaforma GTMULTIE con la quale si svolge la presente indagine di mercato.

10. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti alle offerte tecnica ed economica, ai sensi e per gli effetti del citato articolo e comma del Codice, secondo periodo.

In tal caso verrà assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

11. CONOSCENZA DELLE CONDIZIONI D'APPALTO

La presentazione dell'offerta implica da parte del concorrente la conoscenza di tutte le norme generali e particolari che lo regolano, dei dati riportati nei documenti allegati all'avviso, della conformazione dei luoghi interessati ai servizi e di tutte le condizioni locali che possono influire sulle spese necessarie e più in generale di tutte le circostanze che possono incidere sul giudizio del concorrente circa la convenienza di assumere l'incarico sulla base dell'offerta.

La valutazione delle attività da svolgersi, delle condizioni operative, dell'organizzazione e logistica necessaria per lo svolgimento del servizio, è rimessa all'offerente.

Il concorrente formula quindi la propria offerta per l'esecuzione completa e perfetta del servizio secondo quanto richiesto dal Capitolato, avendo preso visione dei luoghi interessati e considerando ogni aspetto che possa influire sull'offerta economica.

Il presente disciplinare viene integralmente accettato dal concorrente e quindi dal futuro affidatario già in sede di manifestazione di interesse, con l'assunzione che da parte dello stesso sono state eseguite, prima della formulazione dell'offerta, tutte le opportune verifiche e i relativi calcoli economici in base ai dati forniti e alle modalità di espletamento dell'incarico dettagliate nel presente avviso.

Il concorrente, e quindi il futuro affidatario, fin dalla presentazione dell'offerta, rinuncia a ogni rivalsa per caso fortuito, compreso l'aumento dei costi per l'applicazione di imposte, tasse e contributi di qualsiasi genere o di qualsiasi circostanza sfavorevole possa verificarsi dopo l'aggiudicazione.

12. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'ERDIS – Presidio di Urbino, via Vittorio Veneto, 43 – 61029 Urbino (PU) e utilizzati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Ente al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore Generale.

Informazioni in merito alla gara potranno essere richieste al Responsabile Unico del Procedimento, ing. Michele Pompili i cui riferimenti sono riportati al Cap. 1 .

13. ALLEGATI

Sono parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare i seguenti allegati:

1. La manifestazione di interesse compilata utilizzando l'apposito **MODELLO 1**;

MODELLO 1

All' ERDIS
Via Tiziano, 44
60125 Ancona (AN)

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE¹

Oggetto: indagine di mercato al fine di individuare gli operatori economici a cui affidare **LA FORNITURA DI ARREDI PER LA NUOVA SEDE DELLO EX CONVENTO BUON PASTORE DI ANCONA** tramite la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

Il/la sottoscritto/anato/a
a..... (.....) il..... e residente a
.....)Via.....
.....n°.....CAP.....,C.F....., in qualità di:

- titolare
- legale rappresentate
- legale rappresentate dell'operatore economico Capogruppo del costituendo RTI
- altro (.....)

dell'OPERATORE ECONOMICO²:

con Sede in..... (.....)
Via..... n°..... CAP.....,
C.F..... P.I.....

- Iscritta nel Registro Imprese di _____ Numero Iscrizione _____
- Sede territorialmente competente AGENZIA DELLE ENTRATE _____ Via _____ Tel. _____

¹ In caso di RTI costituendo la manifestazione di interesse è compilata dal Legale Rappresentante del soggetto mandatario e sottoscritta da tutti i componenti del costituendo RTI

² In caso di **operatore economico singolo** indicare l'esatta ragione sociale dell'operatore. In caso di RTI indicare: **RTI COSTITUENDO** con l'esatta ragione sociale dei componenti del raggruppamento e per ognuno indicare il ruolo (mandatario / mandante). In caso di RTI per quanto riguarda i dati anagrafici e di iscrizione richiesti di seguito indicare solo quelli dell'operatore economico Mandatario.

- Iscritta nei seguenti enti previdenziali: *(Barrare le caselle interessate)*

I.N.A.I.L., codice Ditta:.....sede competente.....

I.N.P.S., matricola Aziendale:..... sede competente

oppure

Matricola **I.N.P.S. (senza dipendenti)** – posizione personale n:.....sede competente:.....

Cassa Edile, codice Ditta:.....sigla/sede Cassa Edile.....

Altro.....

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a partecipare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 relativa all'**AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ARREDI PER LA NUOVA SEDE DELLO EX CONVENTO BUON PASTORE DI ANCONA**

Il legale Rappresentante

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO 196/2003 ("PRIVACY"):

Il soggetto ha facoltà di esercitare, relativamente all'esistenza e al trattamento dei dati personali che li riguardano, i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003.