

COMUNE DI .....PROVINCIA DI.....

## **Determinazione n° .. del .././2022**

Servizio: Ufficio

---

**Oggetto:**

**TUEL 267/2000 - ART. 79 - RIMBORSO ONERI A DITTE PER ASSENZE DAL LAVORO  
DI AMMINISTRATORI COMUNALI NELL'ANNO 2021-**

---

Oggetto: TUEL 267/2000 - ART. 79 - RIMBORSO ONERI A DITTE PER ASSENZE DAL LAVORO DI AMMINISTRATORI COMUNALI NELL'ANNO 2021-

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**RICHIAMATA** la determinazione numero settoriale .../2021 avente ad oggetto "TUEL 267/2000 - ART. 79 - RIMBORSO ONERI A DITTE PER ASSENZE DAL LAVORO DI AMMINISTRATORI COMUNALI NELL'ANNO 2021- ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA"

**RICORDATO** che il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamenti degli Enti Locali D.Lgs. 267/2000 dà diritto ai Cittadini chiamati a ricoprire cariche elettive di disporre del tempo necessario connesso agli adempimenti del loro mandato fruendo di permessi;

**DATO ATTO** che tali assenze sono retribuite al lavoratore dal datore di lavoro. Gli oneri per i permessi retribuiti sono a carico dell'ente presso i quali i lavoratori dipendenti esercitano le funzioni pubbliche di cui all'art. 79 del D.Lgs. 267/2000. L'ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto, per retribuzione ed assicurazioni, per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore;

**RITENUTO** necessario ed opportuno integrare il capitolo con regolare impegno di spesa per € .. ... ,... con impegno numero ..../2021;

**RICHIAMATO** il codice CIG .....

**VISTA** la deliberazione di C.C. n. .. del .././2021, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021-2023;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. .. del .././2021, dichiarata immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) esercizi 2021-2023";

**DATO ATTO** che la presente determinazione è coerente con il Documento Unico di Programmazione 2021/2023, nonché con i vigenti atti di indirizzo dell'Amministrazione comunale a carattere generale:

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. .. del ../01/2022 con il quale il/la sottoscritto/a è nominato/a responsabile del Settore ....., ....., ..... e ..... e ... fino al 31/12/2022;

**VISTO** l'art. 151, del D. Lgs. 267/2000- Testo Unico degli Enti Locali;

**RITENUTO**, per quanto espresso, che il presente provvedimento si configura tecnicamente regolare;

## DETERMINA

1. **di imputare** la somma di € .. ... ,... al **Cap. ....** - P.FIN. IV livello, U. .... denominato: "Oneri finanziari per assenze dal lavoro Amministratori Comunali" del Bilancio 2020-2022 Esercizio 2021, impegno numero ..../2021;
2. **copia** della presente viene trasmessa al servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 - comma 4 e art. 153 - comma 5 del D.Lgs. 267/2000 TESTO UNICO - ENTI LOCALI-

\*\*\*\*\*

---

**Il responsabile del Settore**

**Li, .../2022**

*Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di ..... ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. n. 82/2005.*

---

---