



Commento e materiali

COD 762

Prova orale dei concorsi

**studio, esposizione e 50 esempi di
domande commentate**



**Iscriviti per seguire in diretta (o quando vuoi) su:
<https://www.facebook.com/simonechiarelli.pagina>**

tecniche
per l'orale

La struttura ideale:

- 1) **Premessa**
- 2) **Definizione “tecnica”**
- 3) **Approfondimenti**
- 4) **Jolly**
- 5) **Considerazioni finali**

**Domanda n. 1
(migliore)**

**Domanda n. 2
(peggiore)**

**Domanda n. 3
(media)**

7/8 minuti

3/4 minuti

5/6 minuti

50 tracce

1° QUESITO	2° QUESITO	3° QUESITO
Gli organi costituzionali	Il bilancio pluriennale	Le procedure aperte e le procedure ristrette nel Codice dei contratti pubblici
La differenza tra il decreto legislativo ed il decreto legge	Il Consiglio comunale e le cause di scioglimento	Il servizio di prevenzione e di protezione: il ruolo del responsabile
Il decreto legislativo	Le fasi della spesa	Le procedure di scelta del contraente ed il CIG
Il decreto legge	Il visto di regolarità contabile	I compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza
Il referendum e la partecipazione popolare	I residui attivi	La valutazione dei rischi ed il sistema di sicurezza dell'organizzazione
Il referendum costituzionale	Gli organi di governo del Comune	I contratti delle Pubbliche Amministrazioni
La differenza tra elettorato attivo e passivo	L'esercizio provvisorio	Le progressioni economiche orizzontali e le progressioni verticali
La gerarchia delle fonti del diritto	I titoli di spesa e di entrata	La contrattazione collettiva nazionale ed integrativa
La gerarchia delle fonti del diritto e le consuetudini	Il pagamento della spesa	Il ciclo di gestione della <i>performance</i>
I principi fondamentali del diritto amministrativo	Le entrate tributarie dei Comuni	La scelta del contraente nell'ambito dei contratti delle Pubbliche Amministrazioni
I principi dell'azione amministrativa	Gli atti del Sindaco	Le procedure di reclutamento del personale nelle Pubbliche Amministrazioni

1° QUESITO	2° QUESITO	3° QUESITO
Le situazioni giuridiche soggettive di diritto amministrativo	Il mandato di pagamento	Il Piano triennale del fabbisogno di personale (PTFP)
Il diritto soggettivo e l'interesse legittimo	Il piano esecutivo di gestione	Le procedure di gara
Gli enti territoriali e le loro caratteristiche	Il bilancio di previsione: composizione e modalità di approvazione	La responsabilità disciplinare dei dipendenti pubblici
L'organizzazione amministrativa	L'accesso al pubblico impiego	Gli attori nell'ambito del sistema di sicurezza nei luoghi di lavoro
I reati contro la Pubblica Amministrazione	L'impegno di spesa	La misurazione e la valutazione della <i>performance</i>
Differenza fra concussione e corruzione	Le competenze della Giunta comunale	Le procedure di affidamento di lavori pubblici
L'abuso d'ufficio ed il peculato d'uso	Il documento unico di programmazione	L'esclusività del rapporto di lavoro nel pubblico impiego
I controlli interni ed i controlli esterni nelle Pubbliche Amministrazioni	La liquidazione della spesa	I soggetti della contrattazione e la formazione del contratto decentrato integrativo
I controlli esterni ed il ruolo della Corte dei conti	Le funzioni del Comune	Il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza

1° QUESITO	2° QUESITO	3° QUESITO
Gli organi di giustizia amministrativa	L'accertamento	La trasparenza e gli obblighi di pubblicazione sui siti istituzionali delle Pubbliche Amministrazioni
I ricorsi amministrativi	I residui passivi	Gli obblighi di trasparenza da parte delle Pubbliche Amministrazioni
Il ricorso gerarchico, il ricorso in opposizione ed il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica	Le fasi dell'entrata	Il piano della <i>performance</i> e la relazione sulla <i>performance</i>
Le caratteristiche del procedimento amministrativo	La potestà statutaria del Comune	Gli affidamenti in economia e l'affidamento diretto
La classificazione dei procedimenti amministrativi	La struttura del bilancio di previsione	Le procedure telematiche negli appalti pubblici
Le fasi del procedimento amministrativo	La potestà regolamentare del Comune	I limiti allo svolgimento degli incarichi esterni da parte dei dipendenti pubblici
L'iter di un procedimento amministrativo	Il rendiconto di gestione	La ricognizione dei fabbisogni e le assunzioni negli Enti locali
La fase dell'istruttoria ed il ruolo del responsabile del procedimento amministrativo	Le entrate extra tributarie dei Comuni	Le progressioni di carriera

1° QUESITO

2° QUESITO

3° QUESITO

La partecipazione al procedimento amministrativo	I ratei ed i risconti	Il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) ed il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)
Il responsabile del procedimento e le sue funzioni	Il parere di regolarità contabile	Gli attori nell'ambito della prevenzione della corruzione e della trasparenza
Il ruolo del responsabile del procedimento amministrativo	L'ordinativo di incasso/reversale	Le forme flessibili di impiego nelle Pubbliche Amministrazioni
La figura del responsabile del procedimento ed i suoi compiti	Il bilancio di previsione	Gli affidamenti sopra e sotto soglia
La comunicazione di avvio del procedimento amministrativo: finalità e contenuti	Le competenze del Consiglio comunale	La sorveglianza sanitaria ed il ruolo del medico competente
La semplificazione dell'azione amministrativa e la SCIA	Le competenze del Sindaco	La responsabilità disciplinare ed il procedimento disciplinare
La conferenza dei servizi	Lo <i>status</i> degli amministratori locali	Il trattamento economico fondamentale ed accessorio dei dipendenti pubblici
Il conflitto d'interesse e l'obbligo di astensione	Le competenze del Segretario comunale	Le assunzioni dall'esterno negli Enti locali e le progressioni interne
L'inerzia della Pubblica Amministrazione	Il Codice disciplinare ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici	La <i>performance</i> ed il ruolo del Nucleo di valutazione/OIV
Il silenzio della Pubblica Amministrazione	Il Codice disciplinare e le sanzioni disciplinari	Gli affidamenti <i>in house</i>
Il silenzio-inadempimento, il silenzio-diniego e il silenzio assenso	I debiti fuori bilancio	Le responsabilità dei dipendenti pubblici
Le tipologie di provvedimenti amministrativi	L'elezione degli organi comunali	La procedura di gara ed il contratto pubblico
La classificazione degli atti amministrativi	Il principio di separazione dei poteri tra indirizzo politico e gestione amministrativa	Le cause di cessazione del rapporto di lavoro dei dipendenti pubblici
La figura del titolare, del responsabile e dell'incaricato al trattamento dei dati secondo la normativa sulla privacy	Il carattere autorizzatorio del bilancio di esercizio	Il sistema dei controlli ed il ciclo di gestione della <i>performance</i>

1° QUESITO

2° QUESITO

3° QUESITO

La struttura del provvedimento amministrativo	La prenotazione di impegno	Il documento di valutazione dei rischi
Gli elementi essenziali del provvedimento amministrativo	Il conto economico	I contenuti e le finalità della sezione del sito istituzionale denominata "Amministrazione Trasparente"
La motivazione del provvedimento amministrativo	Il sistema dei controlli interni negli Enti locali	Le procedure di scelta del contraente
L'efficacia del provvedimento amministrativo	Lo stato patrimoniale	La valutazione dei dipendenti pubblici e la sua finalità
L'esecutività e l'esecutorietà del provvedimento amministrativo	Gli elementi costitutivi del Comune	Le competenze dei dirigenti
Le patologie dell'atto amministrativo	Le determinazioni di impegno	Il programma triennale delle opere pubbliche
I vizi del provvedimento amministrativo	La struttura del bilancio dalla parte delle entrate	Gli incarichi esterni nelle Pubbliche Amministrazioni
L'invalidità del provvedimento amministrativo e i rimedi	Le previsioni di competenza e le previsioni di cassa	Il programma biennale di acquisiti di beni e servizi
La nullità e l'annullabilità del provvedimento amministrativo	La potestà residuale della Giunta comunale	La privatizzazione e la contrattualizzazione del rapporto di lavoro pubblico
L'annullamento e la revoca del provvedimento amministrativo	L'elezione del Sindaco e del Consiglio comunale	I livelli di contrattazione
I vizi di legittimità del provvedimento amministrativo	Il fondo di riserva	Il servizio di prevenzione e di protezione
L'eccesso di potere, l'incompetenza e la violazione di legge	I doveri e gli obblighi dei dipendenti pubblici	La sorveglianza sanitaria
I rimedi contro gli atti illegittimi ed inopportuni	Il mandato di pagamento e la reversale d'incasso	I principi fondamentali che regolano l'attività contrattuale delle Pubbliche Amministrazioni
Il quadro normativo che regola la protezione dei dati personali	La differenza tra imposta e tassa	La privatizzazione del rapporto d'impiego
I soggetti preposti alla tutela dei dati personali	La contrattazione decentrata nel pubblico impiego: finalità e limiti	Il principio di rotazione nei contratti pubblici

1° QUESITO	2° QUESITO	3° QUESITO
------------	------------	------------

I dati personali ed i dati sensibili	La gestione provvisoria	Gli strumenti telematici di acquisto di beni e servizi (CONSIP, MEPA, START)
La trasparenza amministrativa e la tutela dei dati personali	La funzione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici	I criteri di aggiudicazione negli appalti pubblici
Le finalità del trattamento dei dati personali e la tutela dei dati sensibili	Il controllo di regolarità amministrativa e contabile	Il processo di valutazione dei rischi
L'atto amministrativo "perfetto"	I doveri del dipendente pubblico ai sensi del d.P.R. n. 62/2013	Gli atti del Comune ed i pareri che vi vengono apposti
I vari tipi di provvedimento amministrativo	Il fondo di ammortamento	Gli obblighi del datore di lavoro, dei dirigenti e dei preposti ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008
La validità dell'atto amministrativo	Il conto di bilancio	Il datore di lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008
I principi fondamentali della L. n. 241/1990	Le forme associative tra Enti locali	L'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi
L'interesse legittimo e la sua tutela	Le regole per l'assunzione delle spese	Gli obblighi dei lavoratori e le attribuzioni del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza
Il diritto soggettivo e la sua tutela	Le fonti di finanziamento degli investimenti	Il Piano Nazionale Anticorruzione e le competenze dell'ANAC
Gli interessi collettivi e gli interessi diffusi	Gli equilibri di bilancio	La procedura di formazione del contratto ai sensi del Codice dei contratti pubblici
I rapporti tra le fonti del diritto	I principi che regolano la redazione del bilancio di previsione	La digitalizzazione dei processi di approvvigionamento di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni
La semplificazione amministrativa: la conferenza dei servizi	La struttura del bilancio dalla parte della spesa	Il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) e la tutela del dipendente che segnala illeciti (<i>whistleblowing</i>)
Le cause di cessazione dalla carica di Sindaco	I contratti collettivi nazionali di Comparto	Il codice dei contratti pubblici: la procedura ristretta
La differenza tra deliberazioni e determinazioni	Il ricorso all'indebitamento	Il documento di valutazione dei rischi ed i dispositivi di protezione individuale

1° QUESITO	2° QUESITO	3° QUESITO
------------	------------	------------

L'albo pretorio	La definizione ed il finanziamento delle spese in conto capitale	Il servizio di prevenzione e protezione e la gestione delle emergenze (il primo soccorso e la vigilanza antincendio)
Le funzioni del Sindaco nella veste di ufficiale di governo	L'avanzo di amministrazione	La normativa in materia di contratti pubblici e finalità
La revisione economico-finanziaria: il Collegio dei revisori	Le operazioni che possono essere effettuate nel corso dell'esercizio provvisorio	Le procedure di affidamento dei contratti pubblici e la determina a contrarre
La differenza fra nullità e annullabilità di un provvedimento amministrativo	Le ordinanze contingibili ed urgenti	L'affidamento diretto: definizione e casistiche di operatività
La definizione di atto amministrativo	Le variazioni di bilancio	Il documento informatico e la firma elettronica
La trasparenza amministrativa e le diverse forme di accesso	Gli agenti contabili	La procedura ad evidenza pubblica, l'esecuzione del contratto e le vicende particolari nell'esecuzione del contratto
Il controllo sugli atti e il controllo sugli organi	I prelevamenti dal fondo di riserva	L'appalto e la concessione: caratteristiche e differenze
Il sistema dei controlli nelle Pubbliche Amministrazioni	L'esercizio provvisorio	Il documento informatico ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale (CAD)
La differenza tra nullità e annullabilità dell'atto amministrativo	Il risultato di amministrazione	La procedura aperta nel Codice dei contratti pubblici
Il danno erariale, la responsabilità disciplinare e la responsabilità amministrativa	Il parere di regolarità tecnica	Il ruolo e le funzioni del Responsabile unico del procedimento (RUP) nei contratti pubblici
I soggetti legittimati e il ruolo dei controinteressati nel diritto di accesso	Le funzioni della Giunta comunale	La dirigenza negli Enti locali
La riservatezza dei dati e l'accesso ai documenti amministrativi	Le caratteristiche e le finalità del documento unico di programmazione	Le procedure di scelta del contraente nel Codice dei contratti pubblici: la procedura negoziata

1° QUESITO	2° QUESITO	3° QUESITO
I casi di esclusione dal diritto di accesso	Il funzionamento della Giunta ed il compiti degli assessori	La <i>performance</i> organizzativa e la <i>performance</i> individuale
Il ricorso gerarchico proprio ed improprio	L'accertamento di entrate e l'impegno di spesa	L'accesso all'impiego nelle Pubbliche Amministrazioni
Il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica	Le caratteristiche e le finalità del piano esecutivo di gestione	Il Piano Nazionale Anticorruzione e la definizione di corruzione
Gli organi della giustizia amministrativa	Le entrate correnti nel bilancio di previsione	I criteri di aggiudicazione dell'appalto
La differenza tra parere e autorizzazione	Le economie di spesa	La programmazione degli acquisti di beni e servizi
Legge, decreto legge e decreto legislativo: differenze	Il rendiconto di gestione	La responsabilità disciplinare dei dipendenti pubblici
Il potere di riesame degli atti amministrativi: l'annullamento, la revoca e la decadenza	Il potere di ordinanza sindacale secondo le previsioni del D.Lgs. n. 267/2000	Il potere sanzionatorio del dirigente e le attribuzioni dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari
L'avvio del procedimento amministrativo	Le caratteristiche e le finalità del Piano triennale del fabbisogno di personale (PTFP)	Il D.Lgs. n. 33/2013 e gli obblighi di pubblicità delle Pubbliche Amministrazioni
Il provvedimento amministrativo: la motivazione	Il bilancio di previsione annuale e pluriennale	Le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici: la procedura ristretta
L'ordinamento della Repubblica: gli organi costituzionali	Il bilancio consolidato	Il principio di rotazione negli appalti pubblici
Il provvedimento amministrativo e i suoi vizi	La differenza tra parere e visto di regolarità contabile	Il Nucleo di Valutazione/OIV ed il ciclo della <i>performance</i>
Le fonti del diritto ed i regolamenti nell'ambito della gerarchia delle fonti	La liquidazione della spesa	Gli attori dell'anticorruzione e della trasparenza
Le funzioni del Sindaco	I soggetti della contrattazione collettiva e la formazione del contratto	Le azioni e le misure finalizzate alla prevenzione della corruzione e della trasparenza
Le funzioni del Sindaco ed i suoi poteri quale autorità sanitaria locale	L'area delle posizioni organizzative	Le fasi della valutazione dei rischi

1° QUESITO	2° QUESITO	3° QUESITO
------------	------------	------------

I principi generali dell'azione amministrativa	Gli organismi partecipati dagli Enti locali ed i relativi obblighi di pubblicazione	La cessazione del rapporto di lavoro dei dipendenti pubblici
Il provvedimento amministrativo: definizione e caratteristiche	Il fondo pluriennale vincolato	Il sistema degli acquisti delle Pubbliche Amministrazioni
I soggetti preposti al trattamento dei dati personali	Il riaccertamento ordinario dei residui	L'autorizzazione allo svolgimento di incarichi extra impiego
L'obbligo giuridico di provvedere e l'inerzia della Pubblica Amministrazione	Le funzioni del Consiglio comunale	La disciplina delle progressioni economiche orizzontali
Il rapporto organico ed il rapporto di servizio	La competenza finanziaria potenziata	Le procedure di acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni
Gli organi del Comune	L'esigibilità di una obbligazione	L'efficacia del documento informatico sottoscritto con firma elettronica
Le posizioni giuridiche soggettive rilevanti nei confronti della Pubblica Amministrazione	Lo <i>split payment</i>	Il processo di valutazione del rischio
I controlli interni nelle Pubbliche Amministrazioni	La differenza tra prenotazione ed impegno di spesa	I compiti e le responsabilità dei dirigenti
La partecipazione dei privati al procedimento amministrativo	Lo Statuto comunale	Il ciclo di gestione della <i>performance</i> e la valutazione dei dipendenti pubblici
Il silenzio assenso ed il silenzio rifiuto	L'accesso civico semplice	Il ruolo e le funzioni del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT)

Approccio

- 1) **“Buongiorno”**
- 2) **Sguardo negli occhi**
- 3) **Senza esitazioni**
- 4) **“Mai rischiare”**
- 5) **Ci si ferma allo STOP**
- 6) **7 minuti a domanda**

<https://formazione.omniavis.com/courses/cod501>



PREPARAZIONE CONCORSI

COD 501

**ESERCITAZIONE ALLE
PROVE SCRITTE E ORALI**



VIDEO



AUDIO



TXT



GRUPPI STUDIO

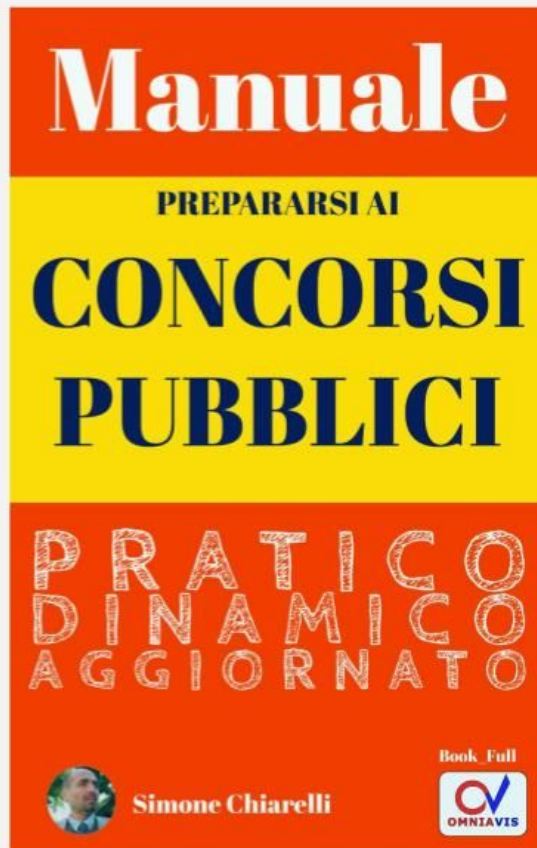


CORSO ONLINE

NON-STOP (SEMPRE AGGIORNATO)



<https://libro.omniavis.com/>



CONCORSI NELLA P.A.

TEORIA, PRATICA, QUIZ, ESERCIZI, VIDEO

COSTANTEMENTE AGGIORNATO

- ONLINE
- SCARICABILE

IN **ABBONAMENTO**
MENSILE O ANNUALE

BOOK 01



“Per approfondimenti”

<https://www.youtube.com/user/simonechiarelli>

<https://www.facebook.com/simonechiarelli.pagina>



Simone Chiarelli